



FORMULIR PENDAFTARAN CALON MURID BARU
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB) PENDIDIKAN JARAK JAUH (PJJ)
TAHUN PELAJARAN 2026/2027

Nomor Pendaftaran	(diisi petugas)	Tanggal Pendaftaran	
-------------------	-----------------	---------------------	--

A. Kategori Calon Murid (Anak Tidak Sekolah / ATS)

☐ Putus Sekolah (Drop Out / DO) ☐ Lulus Tidak Melanjutkan (LTM)

B. Data Identitas Diri Calon Murid

Nama Lengkap	
NIK	
NISN (jika ada)	
Tempat, Tanggal Lahir	
Jenis Kelamin	☐ Laki-laki ☐ Perempuan
Usia (pada tahun berjalan)	
Agama	
Alamat Lengkap (Jalan/Dusun, RT/RW, Desa/Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/Kota)	
Nomor HP / WhatsApp Aktif	
Alamat E-mail (jika ada)	

C. Data Orang Tua / Wali

Nama Ayah Kandung	
Pekerjaan Ayah	
Nama Ibu Kandung	
Pekerjaan Ibu	
Nama Wali (jika bukan orang tua kandung)	
Alamat Orang Tua/Wali (jika berbeda dengan calon murid)	
Nomor HP / WhatsApp Orang Tua/Wali	

D. Riwayat Pendidikan

Asal Sekolah (SMP/MTs/ sederajat)	
NPSN Sekolah Asal (jika diketahui)	
Tahun Lulus SMP/MTs (khusus kategori LTM)	

Kelas Terakhir & Tahun Putus Sekolah (khusus kategori DO)	
Alasan Tidak Melanjutkan / Putus Sekolah (uraikan singkat)	

E. Kondisi Sosial Ekonomi

Sesuai Pasal 8 ayat (3) huruf c Perdirjen No. 06 Tahun 2026, sebagai bahan identifikasi kesiapan dan kebutuhan belajar.

Pekerjaan Orang Tua/Wali (rincian)	
Jumlah Tanggungan dalam Keluarga	

Penghasilan Orang Tua/Wali per Bulan:

- ☐ < Rp1.000.000
- ☐ Rp1.000.000 - Rp2.500.000
- ☐ Rp2.500.000 - Rp5.000.000
- ☐ > Rp5.000.000

Kepemilikan Kartu Program Bantuan Sosial:

- ☐ KIP
- ☐ PKH
- ☐ KKS / BPNT
- ☐ Tidak memiliki
- ☐ Lainnya:

F. Akses Teknologi dan Sarana Pendukung Pembelajaran

Sesuai Pasal 8 ayat (3) huruf d Perdirjen No. 06 Tahun 2026.

Kepemilikan Telepon Genggam/Smartphone:

- ☐ Ya, milik sendiri
- ☐ Ya, milik bersama keluarga
- ☐ Tidak memiliki

Akses Internet di Tempat Tinggal:

- ☐ Selalu tersedia
- ☐ Kadang-kadang
- ☐ Tidak tersedia

Kepemilikan Laptop/Komputer:

- ☐ Ya
- ☐ Tidak

Kesiapan Belajar Mandiri (penilaian diri):

- ☐ Sangat siap
- ☐ Cukup siap
- ☐ Perlu pendampingan

G. Kesiadaan Mengikuti Program PJJ

- ☐ Bersedia mengikuti seluruh rangkaian program Pendidikan Jarak Jauh (PJJ) di SMA Negeri 4 Kendari sampai selesai.

H. Kelengkapan Dokumen

Beri tanda centang pada dokumen yang dilampirkan:

- ☐ Fotokopi Ijazah/Surat Keterangan Lulus (SKL) SMP/MTs/ sederajat
- ☐ Fotokopi Kartu Keluarga (KK)
- ☐ Fotokopi Akta Kelahiran
- ☐ Surat Keterangan dari Desa/Kelurahan *
- ☐ Surat Pernyataan Bermeterai dari Orang Tua/Wali *
- ☐ Pas Foto Berwarna 3x4 (2 lembar)
- ☐ Fotokopi Kartu Program Bantuan Sosial (jika ada)

I. Surat Pernyataan

Dengan ini saya, calon murid dan/atau orang tua/wali yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa:

- 1. Saat ini tidak sedang terdaftar sebagai murid aktif pada satuan pendidikan lain;
- 2. Data dan informasi yang disampaikan pada formulir ini adalah benar, lengkap, dan dapat dipertanggungjawabkan;
- 3. Bersedia mengikuti seluruh tahapan Sistem Penerimaan Murid Baru (SPMB) PJJ serta program pembelajaran Pendidikan Jarak Jauh di SMA Negeri 4 Kendari.

Apabila di kemudian hari data yang disampaikan terbukti tidak benar, saya bersedia menerima konsekuensi sesuai ketentuan yang berlaku, termasuk pembatalan status sebagai calon murid/murid PJJ.

Calon Murid,

....., 2026

Orang Tua/Wali,
(Meterai Rp10.000)

(.....)

(.....)

J. Untuk Diisi Petugas / Panitia SPMB PJJ

Hasil Verifikasi Berkas:

☐ Lengkap ☐ Belum Lengkap (kekurangan:)

Hasil Penjaringan / Identifikasi Kesiapan Calon Murid (Pasal 8):

Kemampuan Akademik	
Kesiapan Belajar Mandiri	
Kondisi Sosial Ekonomi	
Akses Teknologi & Sarana Pendukung	

Catatan Petugas:

Petugas Pendaftaran,

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 4 Kendari,

(.....)
NIP.

(Liyu, S.Pd.,M.Pd.)
NIP. 196903191995121003